



LCL
GSO



INFOS CSE

JANVIER 2026

UNE ÉQUIPE À VOTRE ÉCOUTE



**Christine BILLIERES
BONADIO**
Déléguée Syndicale
Référente & RS CSE



Anaïs DENYS
Élue CSE & rapporteur COS
06 16 97 13 26



Henri GIROD
Élu CSE, secrétaire adjoint
& rapporteur CSSCT
06 61 46 28 40



Nathalie GARGADENNEC
Élue CSE & Membre CSSCT
07 87 02 50 35



Denis CRÉPIN-LEBLOND
Élu CSE & Membre CSSCT
06 60 29 22 34



Carine COLOMBIÉ
Élue CSE & Secrétaire CSE
06 62 85 65 68



Stéphane JARA
Élu CSE
07 66 63 22 23



Audrey VIGUIER
Élue CSE & Membre CSSCT
06 08 74 35 95



Nicolas RODRIGUEZ
Élu CSE
06 89 95 16 11



Amandine GRAUX
Élue CSE & référente
harcèlement
06 73 36 44 40



Alexandre BASTIEN
Élu CSE & Membre CSSCT
06 67 59 99 60

DOSSIERS AGENCES

Agence Pau Mermoz

La direction nous a informés de la relocalisation de cette agence à 2.5 km plus au Nord. Cette agence est accessible en transport en commun et dotée d'un parking pour les clients.

Elle se situera près des Allées Condorcet et proche de l'université de Pau, et se nommera Agence Pau Condorcet.

Elle sera constituée de :

- ⇒ 9 postes en Open Space (5 au RDC et 4 au 1er étage)
- ⇒ 5 salons de réception (2 au RDC et 3 au 1er étage)
- ⇒ 1 bureau de passage
- ⇒ 1 break de plus de 41 m2

A date, l'effectif sera identique.

Les travaux seront de 15 semaines environ.

La **CFDT** pense que cette relocalisation est bienvenue depuis le temps que cette agence devait bénéficier d'une rénovation.

Agence Pau Thiers

La direction nous informe de la transformation d'un salon semi ouvert du RDC en un salon fermé.

Cela assurera une meilleure confidentialité des rendez-vous clientèle et le confort de travail des salariés y compris les salariés provenant de Pau Croix du Prince.

Les travaux se dérouleront les samedis après-midi et lundis.

Ils dureront 3 semaines.

La **CFDT** est satisfaite que ces travaux soient réalisés en agence fermée pour le confort des salariés.

La **CFDT** a fait remarquer à la direction qu'elle souhaitait que les demandes du même type pour d'autres agences soient faites.

Agence Bordeaux Victor Hugo

En raison de l'environnement de cette agence, la direction a pris la décision de déplacer les salariés pour les mettre en sécurité vers les agences de Bordeaux Bastide et Bordeaux St Jean.

Dans un second temps, la direction prévoit de réaliser des travaux dans l'agence de Bordeaux St Jean pour accueillir les salariés.

La **CFDT** est satisfaite de la mise en sécurité de l'équipe.

INCIVILITÉS (réseau OSC BEIGF BP...)

Quelles que soient leurs directions, tous les salariés subissant une incivilité peuvent la déclarer.

Lors de la réunion du jeudi en date du 11 décembre 2025, il a été expliqué le processus de déclaration d'incivilité, accessible par tous sur l'intranet.

Vous trouverez ci-dessous le chemin pour déclarer les incivilités :

- LC'heLp
- Mon unité au quotidien
- Incivilités
- Déclaration médico-sociale

La **CFDT** vous rappelle qu'il est très important de faire ces déclarations, votre ressenti ne se juge pas.

TÉLÉTRAVAIL LE SAMEDI

Le samedi est une journée de fortes activités commerciales.

Le LCL préconise de ne pas poser une journée de télétravail le samedi.

Accord : Article 7.1 : précise que le télétravail se pose par journée entière.

RÔLES DU COACH : Coacher et former

- ⇒ **Coaching individuel** : doit être réalisé **en présentiel** pour apporter plus de valeur ajoutée qu'un accompagnement en distanciel.
- ⇒ **Formation** : cession pouvant être réalisée en distanciel en groupe de 5 à 6 salariés pour maintenir des échanges interactifs et constructifs.

Concernant le coaching : un retour doit être fait au collaborateur coaché et à son manager par le biais d'un compte rendu oral ou écrit.

L'outil actuel ne permet pas de suivre les plans d'accompagnements prévus, notamment le compte rendu.

Une évolution de l'outil est en cours.

La **CFDT** a interrogé la direction en raison des nombreuses demandes de salariés.

Rappel : L'hôtel peut être pris en charge pour des coachings éloignés.

OSC Toulouse NOUVEAUX OUTILS

Le déploiement d'**OPÉRA** (outil informatique englobant **concerto**, pour les tâches simples et **maestro**, pour les tâches plus complexes) se fera pour OSC Contrat et Garantie à partir du 2eme trimestre 2026.

Il remplacera l'outil **OXYGEN** devenu obsolète dont la suppression est prévue fin 2027.

La direction nous confirme que la formation des collaborateurs est "organisée" et "structurée" via des tutoriels, des formations en ligne, en présentiel, et un accompagnement par les managers et les référents.

La **CFDT** sera attentive au déploiement, à la formation et à l'accompagnement.

VOS ÉLUS CFDT :



Anaïs DENYS 06 16 97 13 26 / Henri GIROD 06 61 46 28 40 / Nathalie GARGADENNEC 07 87 02 50 35
Denis CREPIN-LEBLOND 06 60 29 22 34 / Carine COLOMBIE 06 62 85 65 68 / Stéphane JARA 07 66 63 22 23 /
Audrey VIGUIER 06 08 74 35 95 / Nicolas RODRIGUEZ 06 89 95 16 11 / Amandine GRAUX 06 73 36 44 40 /
Alexandre BASTIEN 06 67 59 99 60 / Fabrice GOUABAUULT 06 24 65 23 65 / Cédric CRAPONNE 06 09 70 97 89 /
Laurence ROCHELLE 06 68 46 54 87 / Naomi VERON 06 24 68 05 86 / Lionel LAGARDE 06 16 07 89 45 / Cécile LISO
06 25 33 36 44

Représentante Syndical : Christine BONADIO BILLIERES 06 82 22 24 18